



檔 號： /079900/

保存年限：3年



簽 於軍訓室

(高潤清) 106年3月14日

會辦單位：學生事務處、中大職工會、總務處、事務組、駐校警衛隊、主計室



承辦單位(擬辦)	會辦單位(會簽)	決行單位(批稟)
<p>軍訓室</p> <p>行政專員高潤清 0315 1135</p> <p>軍訓室主任孫中運 0315 1150</p> <p>學生事務長林沛練 106.3.15</p>	<p>學生事務處</p> <p>中大職工會 配合辦理。 劉孔群 106.3.12</p> <p>總務處 事務組、駐校警衛隊 採經費運用 部分擬請鈞長 批示。 組員張白威 0320 10657 駐校警衛隊小隊長李春華 0320 10657 事務組組長睦湘苓 總務長吳瑞賢 0320</p> <p>人事室 一、依公務人員請假規則第4條規定略以，參加本機關舉辦之活動，經機關長官核准者，給予公假。本案係學校為配合交通安全宣導計畫，擬辦理「友善校園-世界地球日-健康鐵馬田野生態之旅」活動，以多元化方式實施交通安全防衛教育。依前開之規定，核予公假，請依規定上網填送電子表單，併附簽文辦理請假事宜。 二、當日參與活動者，核予學習時數6小時，公務人員請利用終身學習網站辦理。另活動結束後，請以email回傳辦理活動及課程學習成果</p>	<p>主任秘書徐國鎧 0331</p> <p>決代 行爲</p>

裝

訂

線

立中央大學



訓室

1061260019

--	--	--

主旨：陳106年交通安全教育「友善校園-世界地球日-健康鐵馬田野生態之旅」活動實施計畫，如說明，請核示。

說明：

- 一、依據本室106年1月19日中大學字第1061260004簽核「106年交通安全教育宣導實施計畫」辦理。
- 二、106年度交通安全教育宣導結合「世界地球日」辦理「友善校園-世界地球日-健康鐵馬田野生態之旅」，活動經費循例由總務處校園車輛管理費(業務費項)支付外，詳如預算表(附件二)說明。
- 三、參與本活動之教職員工需自付投保平安險，學生循例由學校支付辦理。
- 四、活動日期為106年4月21日星期五，參與之教職員工依規定公假辦理。
- 五、教職員工當日參與活動者依規定核予公務人員終身學習時數6小時。
- 六、學生依規定核予「服務學習」時數6小時辦理。
- 七、為答謝贊助本活動實施之「百年黃復興中藥」、「平鎮鎮安宮」將頒贈感謝狀各乙幀。
- 八、本活動執行完畢，依規定檢覆發票、單據、清冊呈核結報。

人事室黃莉信 主任

人事室張朝輝 組長

1061260004

1061260004

訂線

--	--	--

主旨：陳106年交通安全教育「友善校園-世界地球日-健康鐵馬田野生態之旅」活動實施計畫，如說明，請核示。

說明：

- 一、依據本室106年1月19日中大學字第1061260004簽核「106年交通安全教育宣導實施計畫」辦理。
- 二、106年度交通安全教育宣導結合「世界地球日」辦理「友善校園-世界地球日-健康鐵馬田野生態之旅」，活動經費循例由總務處校園車輛管理費(業務費項)支付外，詳如預算表(附件二)說明。
- 三、參與本活動之教職員工需自付投保平安險，學生循例由學校支付辦理。
- 四、活動日期為106年4月21日星期五，參與之教職員工依規定公假辦理。
- 五、教職員工當日參與活動者依規定核予公務人員終身學習時數6小時。
- 六、學生依規定核予「服務學習」時數6小時辦理。
- 七、為答謝贊助本活動實施之「百年黃復興中藥」、「平鎮鎮安宮」將頒贈感謝狀各乙幀。
- 八、本活動執行完畢，依規定檢覆發票、單據、清冊呈核結報。

人事室黃莉信
主任黃莉信

人事室張朝翔
組長張朝翔

1061260004

1061260004

訂線