



簽 於軍訓室

(高潤清) 105年8月9日

會辦單位： 出納組、主計室

承辦單位(擬辦)	會辦單位(會簽)	決行單位(批示)
<p>軍訓室</p> <p>行賢高潤清 0810 1050</p> <p>軍訓室主任孫中運 0810 1100</p> <p>學生林沛練(甲) 事務長 08.10</p>	<p>總務處</p> <p>出納組 已收現金 4225 元 (105傳字第 12851 ~ 12884 號) #12885 以下 作廢收據已繳回</p> <p>組員楊錦梅 1050810</p> <p>出納組 組長蔡紹蓉 8/10</p> <p>總務長吳瑞賢 0810</p> <p>主計室 奉准後影本請轉交主計室辦理</p> <p>專任助理張美珍 8/11</p> <p>主計室吳俊寬 組長 8/12</p> <p>主計室主任蔡維嫻 105. 8. 12</p>	<p>決行</p> <p>學生林沛練(甲) 事務長 08.10</p>

主旨：本校105年8月9日辦理遺失物品義(拍)賣所得款項繳交校務基金專款案，如說明，請核示。

說明：

- 一、依本校103年4月28日第592次行政會議通過「遺失物招領管理辦法」第七條第三款辦理，詳如附件法規說明。
- 二、本室收管104年1月1日至12月31日逾期物品義(拍)賣，所得款項計新台幣：肆仟貳佰貳拾伍元整，全數繳交出納組。
- 三、本次義(拍)賣計有鍾O琴等34人購買並依規定開立收據，詳如附件說明。
- 四、有關012885號至012900號收據作廢，剩餘衣物全數轉送



裝

訂

線